



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Stichting Kinderdagverblijf Brabant (KDV)

Spar 2

5682 GW BEST

Registratienummer 322351960

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Best
Datum inspectie:	03-08-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-09-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie en inrichting	10
Ouderrecht	11
Inspectie-items	12
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (hierna: Wko). Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. De inspectie richt zich tot items van de domeinen: Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen, Veiligheid en gezondheid, Accommodatie en inrichting en Ouderrecht.

Beschouwing

Kinderdagverblijf locatie 'Sparretje' te Best is onderdeel van Stichting Kinderdagverblijf Brabant. De houder Mw. C. Meijer werkt al jaren als zelfstandige in een bedrijf dat o.a. de administratie voor diverse kinderdagverblijven verzorgt en is op de hoogte van wat er zich binnen de kinderopvang wereld afspeelt. Daardoor heeft ze besloten om als stichting diverse kinderdagverblijven op te zetten.

Stichting Kinderdagverblijf Brabant locatie Best 'Sparretje' is in 2012 geopend. Daarvoor is een ruimte van de gemeente Best gehuurd die voorheen gebruikt werd als peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang (bso). Dit gebouw ligt midden in een woonwijk.

Het kinderdagverblijf is geopend van 06.30 uur tot 20.00 uur. Er zijn twee verticale stamgroepen: een groep van 0-12 jarigen met maximaal 16 kinderen en één groep van 2-4 jarigen met maximaal 3 kinderen. De tweede groep is op dinsdag en donderdag geopend, alleen wanneer er meer dan 16 kinderen aanwezig zijn. Er zijn twee stamgroepsruimtes; een grote en een kleinere ruimte. Er wordt voorschoolse opvang (vso) geboden voor de bso kinderen; broertjes of zusjes van de kinderen in groep 1 of 2.

Op het kinderdagverblijf wordt met thema's gewerkt. Op moment van inspectie is het thema: "De ijssalon". Er hangen werkjes van de kinderen, een ijssalon is ingericht en kinderen zijn gedurende de observatie bezig in hun spel met ijsjes maken voor elkaar. De voorbereiding van het thema is door de toezichthouder ingezien.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks door de GGD geïnspecteerd:

- Op 15-01-2013 is het kindercentrum geïnspecteerd en betreft het een aangekondigd onderzoek na registratie, waarbij alle items uit het toetsingskader zijn getoetst. Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste items ten tijde van de inspectie voldoen aan de Wko.
- Op 10-02-2014 is het kindercentrum onaangekondigd geïnspecteerd en zijn wederom alle items getoetst. Geconstateerd is dat het kindercentrum niet geheel voldoet volgens de Wko. De overtredingen hebben betrekking op de volgende domeinen: Pedagogisch klimaat, Veiligheid en gezondheid, Ruimte en inrichting en Ouderrecht. Er heeft op de geconstateerde overtreding met betrekking tot veiligheid en gezondheid 'Overleg en Overreding' plaatsgevonden. De toezichthouder heeft de houder daarmee een eenmalige mogelijkheid geboden om de overtreding (documentaanpassing) alsnog op te lossen. De houder heeft inspanningen verricht en de betreffende overtreding opgelost.

Handhaving

De gemeente Best heeft de houder op 26-03-2014 een waarschuwingsbrief gestuurd om de geconstateerde overtredingen binnen twee maanden op te lossen. De gemeente Best heeft de GGD geen opdracht gegeven een nader onderzoek uit te voeren op deze geconstateerde overtredingen. De gemeente Best heeft op 23-04-2014 een opheffingsbrief met betrekking tot de waarschuwing naar de houder gestuurd, waarin door de gemeente is aangegeven dat de beschreven maatregel tijdig en volledig uitgevoerd is.

- Op 02-03-2015 heeft een eerste jaarlijks onaangekondigde inspectie plaatsgevonden. De inspectie richt zich tot: Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen en Ouderrecht. Er zijn twee overtredingen geconstateerd op de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. Op de betreffende items heeft 'Overleg en Overreding' plaatsgevonden om de overtreding (documentaanpassing) alsnog op te lossen. De houder heeft inspanningen verricht en de betreffende overtredingen opgelost.

- Op 24-11-2015 heeft een tweede jaarlijkse inspectie plaatsgevonden. De inspectie heeft zich gericht op items van de domeinen: Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen en Veiligheid en gezondheid. Geconstateerd is dat ten tijde van de inspectie de getoetste items voldoen aan de Wko.

Voortgang

De huidige inspectie op 03-08-2016 betreft een observatie van de pedagogische praktijk, interviews met de beroepskrachten en de houder en een documentenonderzoek.

Bevindingen op hoofdlijnen tijdens de huidige inspectie op 03-08-2016

De observatie heeft plaatsgevonden op een woensdagochtend in de zomervakantie. Er heerst een vriendelijk en rustige sfeer. De kinderen laten in hun gedrag zien dat zij het naar de zin hebben. Beide beroepskrachten staan de toezichthouder op een rustige en heldere wijze te woord.

Geconstateerd is dat ten tijde van de inspectie de getoetste items voldoen aan de Wko.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Er is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan en de mogelijkheid om daarvan kennis te kunnen nemen.

Pedagogische praktijk

Kennis pedagogisch beleidsplan

Tijdens de inspectie heeft een interview met de beroepskrachten plaatsgevonden. Geconstateerd is dat men de uitgangspunten in het pedagogisch beleidsplan kent. De beroepskrachten verwoorden helder de pedagogische uitgangspunten. De beroepskrachten geven aan dat tijdens teamvergadering, gedeeltes van het pedagogisch beleidsplan worden besproken. Daarmee draagt de houder voldoende zorg voor kennis van het pedagogisch beleidsplan.

Observatie van de pedagogische praktijk

Om tot een beoordeling te komen gebruikt de toezichthouder tijdens de observatie gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Conclusie

Tijdens de observaties op de groepen is gezien, dat wordt voldaan aan de vier pedagogische basisdoelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden.

De observatie heeft plaatsgevonden in de zomervakantie in de vroege ochtend. De binnenkomst van de kinderen, een vrij spelmoment en een tafelmoment is gezien. Zichtbaar is dat de kinderen gedurende de observatie het naar de zin hebben en de gehele tijd bezig zijn of zomaar rondlopen en kortstondig spelen. Zij maken contact met de beroepskrachten als zij bijvoorbeeld iets willen vragen of iets willen laten zien en dit lijkt, gezien het gedrag, op 'een ontspannen en ongedwongen wijze' te gaan. De beroepskrachten hebben een actieve houding, gaan in op individuele kinderen of initiëren spel. De beroepskrachten zijn voor de kinderen 'nabij'.

Emotionele veiligheid Veldinstrument

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang, niet alleen omdat het bijdraagt aan het welbevinden van de kinderen nu, maar ook omdat een onveilig klimaat het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen in de weg staat. Als een kind zich niet veilig voelt, gaat het niet op ontdekking uit en durft het geen nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt geen zelfvertrouwen en er kan geen sprake zijn van innerlijke groei door positieve ervaringen.

Tijdens de observatie is gezien dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten communiceren met de kinderen. Gezien is dat ieder kind individueel wordt begroet. De beroepskrachten nemen de tijd en aandacht daarvoor en er is gericht contact en sprake van dialoog met de kinderen.
- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat ze kinderen begrijpen en reageren adequaat.
- De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Gezien is dat een kind wordt opgetild om te troosten of zomaar even wordt geknuffeld. Kinderen genieten daar zichtbaar van.

Persoonlijke competentie

Veldinstrument

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. Exploratie en spel zijn intrinsiek gemotiveerd; de kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller van hun latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht.

Tijdens de observatie is gezien dat de ontwikkeling van de persoonlijke competentie wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten ondersteunen de ontwikkeling van (individuele) kinderen. Gezien is dat de beroepskrachten kleine momenten benutten om de kinderen iets te leren. Voorbeelden:
 - het opruimen wordt in kleinere opdrachten gegeven aan de kinderen. Gezien is dat de kinderen deze kleine opdrachten goed kunnen opvolgen en uitvoeren.
 - tijdens het rollenspel in "de ijssalon", stelt de beroepskracht allerlei vragen. De kinderen vinden het leuk om alle soorten ijs en de kleuren op te noemen.
 - kinderen mogen zelf de handen wassen; de beroepskracht vertelt de handelingen indien nodig, zodat alle aanwezige kinderen het helemaal zelf kunnen doen. Kinderen vinden het leuk.

Sociale competentie

Veldinstrument

Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdsgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en bevordert dus een gevoel van veiligheid. Goede relaties met leeftijdsgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdsgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.

Tijdens de observatie is gezien dat de ontwikkeling van de sociale competentie wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer op de groep. Ze zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.
- De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse. Gezien is dat de kinderen in de themahoek willen spelen. De beroepskracht start mee op en geeft positieve feedback als de kinderen in "de ijssalon" verder samen spelen.

Normen en waarden

Veldinstrument

Het gedrag van de groepsleiding speelt een cruciale rol bij de morele ontwikkeling van kinderen. Door de reactie van groepsleiding en de uitleg die zij daarover geven, ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van anders, van mogen en moeten. Kinderen begrijpen beter waarom bepaald gedrag verwacht wordt in bepaalde situaties. Deze kennis geeft kinderen zekerheid over hun eigen functioneren (zelfvertrouwen) en leidt tot betere zelfsturing en sociale interactie.

Tijdens de observatie is gezien dat de overdracht van waarden en normen wordt gewaarborgd:

- De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat er van hen verwacht wordt. Verschillende situaties zijn gezien, zoals:
 - een liedje zingen voordat wordt opgeruimd of fruit gegeten;
 - kinderen weten dat zij voor het fruit eten of na het toilet, de handen gaan wassen en lopen zelfstandig naar het lage aanrecht toe;
 - kinderen vragen of zij van tafel mogen om te gaan spelen wanneer zij bijvoorbeeld het drinken op hebben.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. C. Meijer, houder, emailcontact)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (woensdag 03-08-2016 van 08.10 - 10.00 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (juli 2016)
- Notulen teamoverleg (mei en juni 2016)

Observatie op woensdag 03-08-2016 van 08.10 - 10.00 uur

Groep de Bijtjes

Aanwezige kinderen: 6

Aanwezige beroepskrachten: 2

Groep de Uiltjes is niet geopend

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de volgende items getoetst:

- De beroepskrachten zijn gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (hierna: VOG), opgenomen in de continue screening.
- De stamgroepen en de beroepskracht-kind ratio zijn gecontroleerd.

Verklaring omtrent het gedrag

Door middel van een steekproef zijn de VOG's gecheckt. De tijdens de inspectie aanwezige beroepskrachten beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag (in het kader van de continue screening).

Passende beroepskwalificatie

De tijdens de inspectie aanwezige beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang.

Opvang in groepen

Het kinderdagverblijf heeft één verticale groep voor kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar, met maximaal 16 kinderen, die de gehele week geopend is.

Sinds 2016 is, in verband met aanmeldingen, een tweede stamgroep geopend op dinsdag en donderdag. In deze stamgroep kunnen maximaal 3 kinderen worden geplaatst. Steeds dezelfde kinderen worden in de tweede stamgroep geplaatst. Er zijn oudste kinderen geplaatst op deze stamgroep, zodat in de kleine aanbouw, de groepsruimte voor de tweede stamgroep, gerichte activiteiten plaatsvinden. Er wordt gedurende de dag een open deuren beleid toegepast, waardoor de kinderen in de ochtend en in de middag de eigen stamgroep een korte tijd kunnen verlaten.

Groep	leeftijd kinderen	maximaal aantal kinderen
de Bijtjes	0-12 jaar	16
de Uiltjes*	2-4 jaar	3

* In de praktijk is alleen op sommige donderdagen in de ochtend, de tweede stamgroep geopend. De houder kiest ervoor om enkel de groep te openen wanneer meer dan 16 kinderen in de groep de Bijtjes aanwezig zijn.

*De twee stamgroepen worden op dinsdag en donderdag samengevoegd, wanneer er op de groep de Bijtjes minder dan 16 kinderen aanwezig zijn.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de observatie zijn voldoende beroepskrachten ingeroosterd en ook uit de planningslijsten en roosters is geconstateerd dat de juiste norm wordt gehanteerd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. C. Meijer, houder, emailcontact)
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (woensdag 03-08-2016 van 08.10 - 10.00 uur)
- Verklaringen omtrent het gedrag (van 2 beroepskrachten)
- Diploma's beroepskrachten (van 2 beroepskrachten)
- Presentielijsten (week 27, 28 en 29)
- Personeelsrooster (week 27, 28 en 29)

Veiligheid en gezondheid

Binnen deze inspectie is in de praktijk gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met het beleid veiligheid en gezondheid en de inhoud van de Meldcode kindermishandeling.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Kennis van het beleid- en de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid

Tijdens de observatie en de interviews met de beroepskrachten blijkt dat men inhoudelijk over het algemeen op de hoogte is van het beleid veiligheid en gezondheid en er naar handelt. Beroepskrachten vertellen dat zij tijdens teamvergaderingen gedeeltes van het beleid en diverse protocollen bespreken. Daarmee draagt de houder voldoende zorg voor kennis van het beleid veiligheid en gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

Kennis van de Meldcode kindermishandeling:

Op grond van gesprek met de beroepskrachten is tevens geconcludeerd dat zij weten welke stappen zij moeten nemen bij een vermoeden van kindermishandeling en op welke signalen ze kunnen letten.

Beroepskrachten zijn op de hoogte van de wettelijke meldplicht.

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (woensdag 03-08-2016 van 08.10 - 10.00 uur)
- notulen teamvergaderingen

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein is de binnenruimte van de tweede stamgroep beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind (3,5 m²; per kind voor de binnenruimte) en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

De twee stamgroepen beschikken over een eigen groepsruimte, waarbij voldoende vierkante meter per kind beschikbaar is. De houder heeft in een mail op 05-09-2016 een nieuwe plattegrond doorgegeven met metingen verricht door de gemeente Best.

Groep	m ²	maximaal aantal kinderen	aantal m ² per kind
de Bijtjes	66,9	16	4,2 m ²
de Uiltjes	11,6	3	3,9 m ²

Inrichting

De grote ruimte van de groep de Bijtjes is ingericht in speelhoeken. Er staat een hoge tafel met banken omheen, een zitbank en voor de baby's is een grondbox gecreëerd en staat er een hoge duobox. Er staan lage kasten waar de kinderen zelfstandig het speelgoed kunnen pakken.

De kleine ruimte van de groep de Uiltjes is ingericht met een tafel en een bank, zitkussens en er ligt spelmateriaal. De groepsruimte voor de groep de Uiltjes is minimaal ingericht (een bewuste keuze om zoveel mogelijk ruimte te creëren).

Aandachtspunt:

De inrichting van de groepsruimte De Uiltjes biedt de kinderen weinig uitdaging. De vraag is of deze passend kan worden ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de kinderen. De ruimte is daarvoor klein. Omdat gerichte activiteiten worden aangeboden in deze groepsruimte met betreffend spelmateriaal dat de kinderen uitdaagt én omdat zij ook gebruik maken van de groepsruimte van de Bijtjes in verband met de werkwijze van een open deur beleid, wordt het nu als aandachtspunt beschouwd.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (woensdag 03-08-2016 van 08.10 - 10.00 uur)
- Plattegrond en mail van de houder d.d. 05-09-2016

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid.

Tevens is gekeken naar de interne klachtenprocedure van het kindercentrum en is gekeken of het kindercentrum aangesloten is bij de geschillencommissie kinderopvang.

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid via de website, formulieren, een informatiefolder en telefonisch.

Het inspectierapport is geplaatst op de eigen website.

Informatie over de klachtenregeling

De houder informeert de ouders over de klachtenregeling door middel van het pedagogisch beleidsplan.

Informatie over de geschillencommissie

De houder informeert de ouders over de geschillencommissie via de website en het pedagogisch beleidsplan.

Klachten en geschillen 2016

Interne klachtenregeling

Stichting kinderopvang Brabant heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Inhoud klachtenregeling

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voldoet volgens de eisen van de Wko. De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Geschillencommissie

Geconstateerd is dat de houder is aangesloten bij de geschillencommissie. De toezichthouder heeft daartoe de website geraadpleegd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. C. Meijer, houder, emailcontact en telefonisch op)
- Website (www.kinderdagverblijfbrabant.nl)
- Klachtenregeling, op eigen website onder tabblad info
- Website geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Beroepskracht-kindratio</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Stichting Kinderdagverblijf Brabant
Website : <http://www.kinderdagverblijfbrabant.nl>
Aantal kindplaatsen : 19
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Adman Beheer BV
Adres houder : Waterpoort 40
Postcode en plaats : 5662 VM GELDROP
Website : www.kinderdagverblijfbrabant.nl
KvK nummer : 54896835
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Helga Sol

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Best
Adres : Postbus 50
Postcode en plaats : 5680 AB BEST

Planning

Datum inspectie : 03-08-2016
Opstellen concept inspectierapport : 12-09-2016
Vaststelling inspectierapport : 21-09-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-09-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-09-2016
Openbaar maken inspectierapport : 12-10-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De zienswijze is digitaal op 19-09-2016 door de GGD ontvangen.

Geachte..

De op bldz. 10 aandachtspunt kunnen wij als volgt toelichten: We hebben bewust gekozen om deze ruimte zo minimaal in te richten. Deze ruimte wordt gebruikt door de oudere kinderen. Wij stimuleren de kinderen zelf een keuze te laten maken waarmee ze willen spelen zodat ze gericht leren spelen. Door de kinderen zelf te laten kiezen zijn ze meer betrokken en leren ze makkelijker op en spelende wijze.

Met vriendelijke groet,
CM Meijer